

Livia - Sorana DIDIȚĂ

📍 Strada Prelungirea Ghencea, nr. 45, Bragadiru, Ilfov

📞 0723 987 273

✉ soranadidita@yahoo.com

Naționalitatea Română

Data nașterii 12/12/1986

Sexul Feminin

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

2017 - prezent	Consilier Autoritatea pentru Reformă Feroviară, București
2013 - 2017	Economist Clubul Sporturilor Tehnico Aplicative București
2011 - 2013	Referent specialitate S.C. SPORT & FUN IND S.R.L., București
2009 - 2011	Referent specialitate financiar - contabilitate LIBRA CONT S.R.L., București

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

2008 - 2010	Diplomă de master Universitatea Hyperion București, Facultatea de Științe Economice, Finanțe și Bănci, Tehnici Bursiere, Bancare și de Asigurări
2005 – 2008	Diplomă de licență Universitatea de Stat din Pitești, Facultatea de Științe Economice, Finanțe și Bănci
2001 - 2005	Diplomă de bacalaureat Colegiul Național Vladimir Streinu Găești, Matematică - Informatică

COMPETENȚE PERSONALE

Limba maternă Română

Alte limbi străine cunoscute

Engleză

INTELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
B2	B2	B1	B1	B1

Competențe de comunicare

- bune competențe de comunicare dobândite prin experiența proprie, o bună capacitate de dezvoltare a relațiilor interpersonale, de comunicare și de participare activă la acțiuni și activități, capacitate bună de analiză și sinteză, intuiție și mobilitate în gândire, capacitate de adaptare la diferite situații, acceptarea diversității de opinii;

Competențe organizaționale

- capacitatea de organizare a muncii, de gestionare a timpului, de a asimila noi informații, de a lucra în echipă, capacitate dezvoltată în planificarea activității, atenție sporită la detalii, gândire analitică, loialitate și etică profesională;

Competențe dobândite la locul de muncă

- capacitatea de comunicare, adaptare, autodezvoltare profesională, creativitate obținute ca urmare a lucrului în echipă, abilitatea de a face față schimbărilor, de a gestiona un număr concomitent de sarcini;

Competențe informatice

- o bună cunoaștere a instrumentelor Microsoft Office™;

Alte competențe

- sociabilă, echilibrată, cerebrală, perseverentă, punctuală, responsabilă, discretă, spirit de observație, spirit de evaluare și îmbunătățire a activității, capacitatea de a menține o stare pozitivă;

Permis de conducere

- categoria B

INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Cursuri specializare/ perfecționare

- 2017 - Expert achiziții publice
- 2014 - Auditor intern în sectorul public
- 2012 - Control intern managerial